



Inspectierapport

**Vereniging Joop Gilliamse Creche (KDV)**

Prins Hendrikkade 165E  
1011 TB Amsterdam

Registratienummer: 204144644

Toezichthouder : GGD Amsterdam  
In opdracht van : Gemeente Amsterdam  
Datum inspectie : 14-11-2023  
Type onderzoek : Nader onderzoek  
Status : definitief  
Datum vaststellen inspectierapport : 18-12-2023

# Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

- Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving

- Personeel en groepen

- Veiligheid en gezondheid

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Op 14 november 2023 is op grond van artikel 1.62, vijfde lid van de Wet kinderopvang en naar aanleiding van een handhavingprocedure die is gestart door de gemeente, een nader onderzoek uitgevoerd. Het onderzoek bestaat uit een onaangekondigd onderzoek op locatie, een documentenonderzoek en telefonisch contact met de voorzitter. Tegelijk met dit onderzoek is het jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

Bij een nader onderzoek wordt de houder niet in de gelegenheid gesteld een zienswijze in te dienen.

## Beschouwing

### Organisatie en locatie

De Joop Gilliamse Crèche is een ouderparticipatiecrèche. Het bestuur wordt gevormd door 3 ouders: 1 voorzitter, 1 secretaris en 1 penningmeester. Naast de bestuursleden hebben alle ouders een taak. De ouders zijn actief betrokken. Een externe pedagogisch beleidsmedewerker ondersteunt de participerende ouders en helpt bij het opstellen en aanpassen van het beleid.

De crèche heeft 1 stamgroep waarin 8 kinderen in de leeftijd van 1 tot 4 jaar kunnen worden opgevangen. Voorwaarde is dat kinderen moeten kunnen lopen. Tijdens het inspectiebezoek zijn er 7 kinderen geplaatst van 1 tot 4 jaar en zijn er 6 gezinnen bij de crèche betrokken.

Tijdens opvangdagen is de crèche geopend van 9.00 tot 16.00 uur en zijn er altijd 2 participerende ouders aanwezig, die 'sta-ouders' worden genoemd. Van sommige gezinnen is 1 ouder sta-ouder, van andere gezinnen zijn beide ouders sta-ouders.

### Inspectiegeschiedenis en handhaving

De locatie kent een geschiedenis van meerdere handhavingstrajecten. In bijna ieder jaarlijks inspectieonderzoek werden meerdere overtredingen vastgesteld. Door de gemeente Amsterdam werden handhavingstrajecten gestart waarna sommige overtredingen zijn opgelost, maar sommige opnieuw werden vastgesteld. Dit komt onder andere door de (jaarlijkse) wisseling van ouders en het ontbreken van een goede overdracht van het beleid. Hierdoor gaat informatie over de wet- en regelgeving verloren.

In zowel het jaarlijks onderzoek van december 2021 en een nader onderzoek van september 2022 zijn overtredingen geconstateerd. Hierna zijn beleidswijzigingen doorgevoerd en is gestart met maatregelen om de crèche professioneler te maken en te stabiliseren. Alleen zijn de maatregelen op 3 punten nog niet voldoende: 1) de verklaring omtrent het gedrag (vog) van de houder en de inschrijving en koppeling in het Personenregister Kinderopvang (PRK) van de sta-ouders; 2) het aantal diensten van de sta-ouders per week en; 3) de beschreven maatregelen in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De gemeente Amsterdam heeft op 17 januari 2023 op deze 3 punten opnieuw een aanwijzing gegeven.

### Dit onderzoek

In dit nader onderzoek is onderzocht of de houder maatregelen heeft genomen om te voldoen aan de bovenstaande 3 voorwaarden. Beoordeeld is dat de houder maatregelen heeft genomen, maar dat deze opnieuw niet allemaal voldoende zijn.

De inschrijving en koppeling van de sta-ouders in het PRK is nu op orde. De houder heeft een vog voor rechtspersonen ontvangen. In deze vog is echter maar 1 bestuurslid opgenomen. De 2 andere bestuurders zijn niet in het bezit van de juiste vog. Verder draait niet iedere participerende ouder 1 dagdeel per week een dienst. Ook zijn de aangepaste maatregelen in het veiligheids- en gezondheidsbeleid nog steeds niet voldoende duidelijk.

### Advies aan college van B&W

Met betrekking van de inschrijving en koppeling van de participerende ouders in het personenregister kinderopvang is de overtreding hersteld.

Met betrekking tot de VOG van de houder en de bestuurders, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de wetgeving voor ouderparticipatieopvang heeft de toezichthouder overtredingen geconstateerd. De toezichthouder adviseert om vanwege deze overtredingen de handhaving te vervolgen.

# Observaties en bevindingen

## Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving

### Medewerking en naleving

De houder van het kindercentrum heeft de maatregelen die in de aanwijzing van 17 januari 2023 zijn genoemd niet allemaal genomen. Een toelichting hierop volgt hieronder bij de betreffende domeinen.

Op basis hiervan is geconstateerd dat de overtreding van de volgende voorwaarde(n) nog niet is hersteld:

- De houder van het kindercentrum neemt de maatregelen binnen de bij de aanwijzing onderscheidenlijk het bevel gestelde termijn.  
(art 1.65 lid 5 Wet kinderopvang.)

### Ouderparticipatieopvang

In het nader onderzoek van 20 september 2022 is beoordeeld dat het pedagogisch beleidsplan van de Joop Gilliamse Crèche niet aan alle voorwaarden voldoet. In het pedagogisch beleidsplan stond namelijk beschreven dat iedere ouder 1 keer in de 2 weken een dienst draait, omdat de crèche het belangrijk vindt dat beide ouders de mogelijkheid hebben om een dienst te draaien. Dit is onvoldoende, omdat iedere participerende ouder 1 dagdeel per week een dienst moet draaien.

In de aanwijzing van 17 januari 2023 staat naar aanleiding van deze overtreding dat de houder het pedagogisch beleidsplan aan moet passen, zodat deze voldoet aan de regelgeving voor ouderparticipatiecrèches. En dat concreet moet worden beschreven op welke wijze de diensten van de participerende ouders en de vervanging zijn geregeld.

#### Dit onderzoek

De houder heeft het beleid in maart 2023 aangepast, maar dit leidt er niet toe dat iedere participerende ouder een dagdeel per week een dienst draait. In het aangepaste beleid staat namelijk dat er maximaal 8 kinderen per dag worden opgevangen en dat de crèche 4 dagen per week geopend is. Per dag staan er 2 sta-ouders (participerende ouders), dus 8 verschillende sta-ouders per week. Er staat dat over het algemeen de helft van de gezinnen kiest voor 1 sta-ouder en de andere helft voor 2 sta-ouders, die om en om ingeroosterd worden. Verderop in het beleid staat:

*'Aangezien er gezinnen zijn waarbij beide ouders sta-dagen draaien, betekent dit dat niet alle ouders wekelijks een sta-dag draaien. Om er toch voor te zorgen dat alle ouders en kinderen elkaar wekelijks zien, staan er 'inloop diensten' op het rooster. Dit wil zeggen dat een ouder die op een week niet is ingeroosterd voor een sta-dag, wel die week een inloop dienst draait. Deze inloop dienst betekent dat een ouder samen met de 2 sta-ouders van die dag om 9u de dag opstart en de sta-ouders ondersteunt als derde sta-ouder. Wanneer de andere ouders vertrekken om (uiterlijk) 9.30u, blijft de inloop ouder en doet mee aan het vaste startritueel. In een kring zingen we liedjes en heten we elkaar welkom. Tegen de tijd dat de kinderen om 10 uur klaar zijn om crackers te gaan eten, vertrekt de inloop ouder.'*

De ouders die een inloopdienst draaien, zijn dus 1 uur aanwezig. 1 uur is geen dagdeel. Tijdens dit onderzoek werken 10 participerende ouders bij de crèche, dus meer ouders dan dat er diensten zijn. De uitvoering van het beleid leidt er niet tot dat elke sta-ouder 1 keer per week een dienst draait. De aanwijzing is niet opgevolgd.

Op basis hiervan is geconstateerd dat de overtreding van de volgende voorwaarde(n) nog niet is hersteld:

- De houder van een ouderparticipatiecrèche beschrijft in het pedagogisch beleidsplan:
  - a. de wijze waarop de houder zorgdraagt dat gegarandeerd wordt dat de participerende ouder in beginsel een dagdeel per week een dienst draait, hierbij rekening houdend met verlof en ziekte van de participerende ouder;
  - b. de wijze waarop door de houder invulling wordt gegeven aan het onderling vervangen, de groepsindeling, en afstemming van de participerende ouders; en
  - c. de verantwoordelijkheden van diverse ouders en de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de verschillende taken; en
  - d. de omstandigheid dat de mentor een participerende ouder is die niet de ouder is van het kind dat wordt opgevangen in de ouderparticipatieopvang.(art 1.50 lid 1 lid 2 art 1.60c Wet kinderopvang; art 19b lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang.)

**Gebruikte bronnen:**

- Pedagogisch beleidsplan, versie maart 2023, ontvangen op 22 november 2023
- Overzicht sta-ouders, ontvangen op 22 november 2023
- Aanwijzing, van 17 januari 2023

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Uit het nader onderzoek van 20 september 2022 blijkt dat niet alle sta-ouders op tijd, namelijk voordat zij starten met hun werkzaamheden, met hun vog zijn ingeschreven in het PRK en aan de houder gekoppeld. Dit kwam doordat de houder in de veronderstelling was dat nieuwe sta-ouders in hun wenmaand nog niet officieel verantwoordelijk zijn en daarom bij de start van hun wenmaand niet gekoppeld en ingeschreven moeten zijn. Ook blijkt dat de houder (Vereniging Joop Gilliamse Crèche) geen geldige vog heeft.

In de aanwijzing van 17 januari 2023 staat dat de houder ervoor moet zorgen dat alle participerende ouders voor de start van hun werkzaamheden met hun vog in het PRK zijn ingeschreven en aan de houder zijn gekoppeld. Ook staat er dat de houder (Vereniging Joop Gilliamse Crèche) in het bezit moet zijn van een vog voor rechtspersonen.

#### Dit onderzoek

##### vog sta-ouders

Alle ouders die op het moment van dit onderzoek participerende ouder zijn, zijn met hun vog in het PRK ingeschreven en voor de start van hun werkzaamheden aan de houder gekoppeld.

Uit de administratie blijkt dat de 4 sta-ouders die na afloop van de hersteltermijn hun werkzaamheden zijn gestart hiervoor zijn ingeschreven en gekoppeld.

De houder heeft in maart 2023 het beleid gewijzigd om te voorkomen dat de overtreding nog gemaakt wordt. In het pedagogisch beleidsplan is nu opgenomen dat nieuwe ouders pas beginnen aan de wenperiode als zij in het bezit zijn van een vog en aan de crèche gekoppeld zijn. Er staat dat de ouder die de werving verzorgt, de taak heeft om de vog's op orde te maken. Op dit punt heeft de houder aan de aanwijzing voldaan.

##### vog voor rechtspersonen en bestuursleden

Naar aanleiding van de aanwijzing heeft de houder een vog voor rechtspersonen aangevraagd. Deze is op 2 maart 2023 afgegeven. De vog is echter niet voor de rechtspersoon én de daaraan verbonden natuurlijk personen afgegeven. Alleen de voorzitter is als bestuurder opgenomen. De 2 andere bestuursleden zijn wel in het bezit van een vog, maar niet de vog die nodig is voor bestuurders in de kinderopvang. Zij hebben alleen een vog voor medewerkers in de kinderopvang die alleen op functieaspect 84 en 86 wordt gescreend. Aan de vog voor houders en zijn bestuurders zijn op het gebied van financiën, omgang met systemen en gegevens extra eisen gesteld. Voor bestuurders geldt dat zij een vog moeten hebben die op de functieaspecten 11, 21 en 22 gescreend is. De 2 bestuursleden zijn op 23 maart 2023 als bestuurslid gestart. Dit is na de aanvraag van de vog voor rechtspersonen.

Door de aard van de ouderparticipatiecrèche zijn er regelmatig nieuwe bestuurders. Eerder was er landelijk onduidelijkheid over de vog van nieuwe bestuurders. Inmiddels is duidelijk dat nieuwe bestuurders een vog voor natuurlijk personen (VOG-NP) moeten aanvragen. Dit is te lezen in de 'Denklijng personenregister kinderopvang' van september 2023, die op 7 november 2023 gepubliceerd is.

#### Conclusie

De houder heeft voldoende maatregelen genomen om ervoor te zorgen dat de sta-ouders voor de start van hun werkzaamheden staan ingeschreven in het PRK en aan de houder gekoppeld zijn. De houder zelf voldoet nog niet aan de eisen voor de vog. Er is daarom onvoldoende aan de aanwijzing voldaan.

Op basis hiervan is geconstateerd dat de overtreding van de volgende voorwaarde(n) nog niet is hersteld:

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.  
(art 1.48d lid 3 art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang.)

**Gebruikte bronnen:**

- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 27 november 2023
- Landelijk register kinderopvang, gecontroleerd op 27 november 2023
- Eerste werkdag sta-ouders, ontvangen op 22 november 2023
- Start bestuursleden, ontvangen op 6 december 2023
- VOG Rechtspersoon Vereniging Joop Gilliamse Creche, ontvangen op 4 december 2023
- Telefoongesprek met de voorzitter op 4, 5 en 6 december 2023
- Uittreksel Kamer van Koophandel Vereniging Joop Gilliamse Creche, ingezien op 14 december 2023

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

In het nader onderzoek van 20 september 2022 is beoordeeld dat de maatregelen met betrekking tot de hand- en verschoonhygiëne en uitstapjes in het veiligheids- en gezondheidsbeleid onvoldoende duidelijk beschreven waren. De maatregelen met betrekking tot veilig slapen waren niet beoordeeld, omdat er tijdens het toenmalige nader onderzoek geen kinderen jonger dan 2 jaar waren.

In de aanwijzing staat dat de houder ervoor moet zorgen dat de afspraken over deze 3 thema's voldoende in het veiligheids- en gezondheidsbeleid moeten zijn opgenomen.

#### Dit onderzoek

De houder heeft het beleid in maart 2023 aangepast, maar de beschrijving van de onderwerpen is nog steeds onvoldoende duidelijk:

#### Hand- en verschoonhygiëne

In het vorige beleid stonden afspraken over hand- en verschoonhygiëne die van elkaar verschilden. Er stond namelijk dat de potjes na gebruik omgespoeld moeten worden en op een andere plek in het beleid stond dat de potjes na gebruik schoongemaakt moeten worden. Ook stond er niet in hóe de potjes schoongemaakt moeten worden, zoals met zeep.

Het beleid is aangepast, maar doordat in het beleid nog steeds verschillende dingen staan, is niet duidelijk hoe de sta-ouders moeten handelen. Zo is toegevoegd dat het potje na gebruik grondig schoon wordt gemaakt met zeep en warm water. Alleen staat verderop in het document in de huisregels dat potjes na gebruik worden omgespoeld. Doordat het beleid niet eenduidig is, kan dit leiden tot verschil in de uitvoering in de praktijk door de sta-ouders. Dit leidt tot gezondheidsrisico's.

#### Uitstapjes

In het vorige beleid stond dat bij de vermissing van een kind 1 sta-ouder bij de kinderen blijft en de achterwacht inschakelt. De andere sta-ouder zal gaan zoeken. Als het nodig is zullen de politie en de ouders om wie het gaat worden ingeschakeld, zo staat beschreven. Het is niet duidelijk wat 'als het nodig is' betekent.

De beschrijving in het beleid is aangepast, maar nog onvoldoende concreet en duidelijk. Daardoor kunnen er in de praktijk verschillen ontstaan in hoe ouders handelen. Zo staat er in het beleid dat de politie wordt gebeld als het kind na het zoeken niet gevonden wordt. De manier waarop sta-ouders zoeken en hoe lang sta-ouders zoeken voordat ze de politie bellen hangt zo af van de individuele sta-ouder. Het beleid leidt niet tot een eenduidige werkwijze in de praktijk, wat leidt tot veiligheidsrisico's.

#### Veilig slapen

In het vorige beleid werd verwezen naar de richtlijnen van de website van veiligheid.nl en het Nederlands Centrum Jeugdbeleid (NCJ). Verwijzen naar richtlijnen is onvoldoende: alle maatregelen over het risico op wiegendood moeten beschreven staan in het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Het aangepaste beleid is onvoldoende duidelijk en concreet. Onder het kopje 'veilig slapen' zijn een aantal maatregelen benoemd. Er staat dat deze gebaseerd zijn op de richtlijnen van het NCJ. Niet alle maatregelen uit de richtlijnen zijn concreet beschreven, bijvoorbeeld welke temperatuur de slaapkamer moet hebben. Verderop in het beleid staat de risico-inventarisatie. Daarin staan wiegendood en oververhitting door warmtestuwing benoemd. De maatregelen die hierbij staan, staan alleen niet allemaal bij het onderwerp 'veilig slapen.' De genoemde maatregelen zijn ook niet concreet genoeg. Er staat bijvoorbeeld dat de kamertemperatuur gereguleerd moet worden, maar niet hoe sta-ouders dat moeten doen. Verschillende maatregelen staan op verschillende plekken in het beleid en zijn niet allemaal concreet beschreven. Daardoor is het voor sta-ouders niet duidelijk wat zij moeten doen. Zo kunnen er verschillen ontstaan in hoe sta-ouders handelen, wat tot veiligheidsrisico's kan leiden.

#### Conclusie

De houder heeft het veiligheids- en gezondheidsbeleid op de thema's hand- verschoonhygiëne, uitstapjes en veilig slapen aangepast, maar de beschrijvingen zijn niet eenduidig en niet concreet genoeg. Er werken veel verschillende sta-ouders op de crèche en er stromen regelmatig nieuwe ouders binnen. Een eenduidig en concreet beleid waarborgt dat alle ouders in de praktijk op dezelfde manier handelen om risico's te verkleinen. Dit is nu niet het geval. Er is niet voldoende aan de aanwijzing voldaan.



Op basis hiervan is geconstateerd dat de overtreding van de volgende voorwaarde(n) nog niet is hersteld:

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub a art 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 sub c Besluit kwaliteit kinderopvang.)

### **Gebruikte bronnen:**

- Pedagogisch beleidsplan, versie maart 2023, ontvangen op 27 november 2023
- Nader onderzoek van 20 september 2022
- Aanwijzing van 17 januari 2023

# Inspectie-items

## Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving

### Medewerking en naleving

- De houder van het kindercentrum neemt de maatregelen binnen de bij de aanwijzing onderscheidenlijk het bevel gestelde termijn.

### Ouderparticipatieopvang

- De houder van een ouderparticipatiecrèche beschrijft in het pedagogisch beleidsplan:
  - a. de wijze waarop de houder zorgdraagt dat gegarandeerd wordt dat de participerende ouder in beginsel een dagdeel per week een dienst draait, hierbij rekening houdend met verlof en ziekte van de participerende ouder;
  - b. de wijze waarop door de houder invulling wordt gegeven aan het onderling vervangen, de groepsindeling, en afstemming van de participerende ouders; en
  - c. de verantwoordelijkheden van diverse ouders en de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de verschillende taken; en
  - d. de omstandigheid dat de mentor een participerende ouder is die niet de ouder is van het kind dat wordt opgevangen in de ouderparticipatieopvang.

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Vereniging Joop Gilliamse Creche  
KvK-vestigingsnummer : 000027985636  
Website : <http://www.joopgilliamse.nl>  
Aantal kindplaatsen : 8  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Vereniging Joop Gilliamse Creche  
Adres houder : Prins Hendrikkade 165E  
postcode en plaats : 1011 TB Amsterdam  
KvK-nummer : 40535273

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang  
Postadres : Postbus 2200  
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM  
Telefoonnummer : 020 555 55 75  
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. A. Boon

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam  
Postadres : Amstel 1  
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

## Planning

Datum inspectiebezoek : 14-11-2023  
Opstellen concept inspectierapport :  
Zienswijze houder :  
Vaststellen inspectierapport : 18-12-2023  
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie :  
Verzenden inspectierapport naar gemeente :  
Openbaar maken inspectierapport :

## **Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum**

*De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.*

Bij een nader onderzoek wordt de houder niet in de gelegenheid gesteld een zienswijze in te dienen.