



## Inspectierapport

### **Vereniging Joop Gilliamse Creche (KDV)**

Prins Hendrikkade 165E  
1011 TB Amsterdam

Registratienummer: 204144644

Toezichthouder : GGD Amsterdam  
In opdracht van : Gemeente Amsterdam  
Datum inspectie : 20-09-2022  
Type onderzoek : Nader onderzoek  
Status : definitief  
Datum vaststellen inspectierapport : 10-11-2022

# Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Op 20 september 2022 is op grond van artikel 1.62, vijfde lid van de Wet kinderopvang en naar aanleiding van een handhavingprocedure die is gestart door de gemeente, een nader onderzoek uitgevoerd. Het onderzoek bestaat uit een onaangekondigd inspectieonderzoek en een documentenonderzoek.

Tegelijk met dit nader onderzoek is een jaarlijks onderzoek uitgevoerd. De onderzoeksresultaten zijn in een apart rapport beschreven.

Bij een nader onderzoek wordt de houder niet in de gelegenheid gesteld een zienswijze in te dienen.

## Beschouwing

### Organisatie en locatie

De Joop Gilliamse Crèche is een ouderparticipatiecrèche (hierna: OPC). Het bestuur wordt gevormd door 2 ouders: 1 voorzitter en 1 penningmeester. Naast de bestuursleden hebben alle ouders een taak. De ouders zijn actief betrokken.

Op de crèche is 1 stamgroep waar 8 kinderen in de leeftijd van 1 tot 4 jaar kunnen worden opgevangen. Voorwaarde is dat kinderen moeten kunnen lopen. Tijdens het inspectiebezoek zijn er 6 kinderen geplaatst van 2 en 3 jaar. Er zijn 6 gezinnen betrokken bij de crèche. Tijdens opvangdagen is de crèche geopend van 9.00 tot 16.00 uur en zijn er altijd 2 sta-ouders die de zogenoemde 'dienst' draaien. Van de gezinnen verzorgen sommige 1 dienst (1 ouder) per week en andere 2 diensten (beide ouders) om de week.

### Inspectiegeschiedenis en handhaving

De locatie kent een geschiedenis van meerdere handhavingstrajecten. In bijna ieder jaarlijks inspectieonderzoek worden meerdere overtredingen vastgesteld. Door de gemeente Amsterdam worden handhavingstrajecten gestart waarna sommige overtredingen zijn opgelost, maar sommige opnieuw worden vastgesteld. Dit komt onder andere door de (jaarlijkse) wisseling van ouders en het ontbreken van een goede overdracht van het beleid. Hierdoor gaat informatie over de wet- en regelgeving verloren.

In een nader onderzoek in juni 2021 blijkt dat beleidswijzigingen zijn doorgevoerd en gestart is met maatregelen om de crèche professioneler te maken en te stabiliseren. De voorzitter probeert ervoor te zorgen dat er meer sprake is van continuïteit en dat verbeteringen in de kwaliteit zichtbaar zijn.

In het jaarlijks onderzoek van december 2021 blijken de beleidswijzigingen en maatregelen nog niet voldoende te zijn. Enkele acties zijn uitgevoerd, maar er zijn ook nog zaken die niet goed zijn overgedragen of waarover, door de wisseling van ouders en bestuursleden, te weinig kennis is. Ook werd niet voldaan aan de nieuwe regelgeving voor ouderparticipatiecrèches die per 1 juli 2021 is ingegaan.

Vanwege de overtredingen is door de gemeente Amsterdam op 18 mei 2022 een aanwijzing gegeven. De voorwaarden zoals beschreven in de aanwijzing zijn in dit inspectieonderzoek beoordeeld. Beoordeeld is dat aan alle voorwaarden is voldaan, met uitzondering van 3.

Beoordeeld is dat de maatregelen over hand- en verschoonhygiëne en uitstapjes niet duidelijk staan beschreven in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Ook is opnieuw beoordeeld dat niet alle sta-ouders voor de start van de werkzaamheden zijn ingeschreven en gekoppeld in het Personenregister Kinderopvang (hierna: PRK). Dit komt opnieuw door wisseling van ouders en bestuur en het ontbreken van goede overdracht. Ook gebeurt het inschrijven en koppelen in het PRK pas na de wenmaand, terwijl ouders deze hele maand al als 3e ouder aanwezig zijn. Ondanks dat zij geen verantwoordelijkheden hebben, kunnen zij wel bij kindgegevens en is inschrijven en koppelen dan ook verplicht.

De 2e overtreding gaat over een voorwaarde in het pedagogisch beleidsplan. Door de visie en het beleid van

de Joop Gilliamse Crèche, wordt niet voldaan aan de voorwaarde dat iedere participerende ouder 1 dagdeel per week een dienst draait. De crèche heeft het beleid dat iedere participerende ouder eigenlijk 1 keer in de 2 weken dienst draait. Nieuwe ouders mogen kiezen of zij elke week of om de week dienst willen draaien en of 1 of 2 ouders uit een gezin participeren. De crèche heeft nagedacht over de stabiliteit van de opvang, herkenbaarheid van dienstouders en vaste gezichten en hier beleid over gemaakt. Toch is deze voorwaarde niet voldoende beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

### **Advies aan college van B&W**

Met betrekking tot ouderparticipatieopvang (1 voorwaarde), het PRK (2 voorwaarden) en het veiligheids- en gezondheidsbeleid (1 voorwaarde) heeft de toezichthouder overtredingen geconstateerd. De toezichthouder adviseert om vanwege deze overtredingen de handhaving te vervolgen.

# Observaties en bevindingen

## Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang

### Naleving handhaving

De houder van het kindercentrum heeft niet alle maatregelen die in de aanwijzing zijn genoemd, genomen (zie domeinen: ouderparticipatieopvang, verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang en veiligheid en gezondheid).

Op basis hiervan is geconstateerd dat de overtreding van de volgende voorwaarde(n) nog niet is hersteld:

- De houder van het kindercentrum neemt de maatregelen binnen de bij de aanwijzing onderscheidenlijk het bevel gestelde termijn.

(art. 1.65 lid 5 Wet kinderopvang.)

### Ouderparticipatieopvang

Vanaf 1 juli 2021 gelden extra eisen voor het pedagogisch beleidsplan van een OPC. In het jaarlijks onderzoek op 14 december 2021 is beoordeeld dat niet alle voorwaarden in het beleid van de Joop Gilliamse Creche zijn opgenomen. Voor enkele voorwaarden geldt dat er wel al iets in algemene termen in het handboek staat, maar dat de organisatie bezig is om het meer duidelijk te omschrijven.

#### Dit nader inspectieonderzoek

In dit inspectieonderzoek blijkt dat de ouders en beleidsmedewerker van de Joop Gilliamse Creche nagedacht hebben over de nieuwe voorwaarden in het pedagogisch beleidsplan.

#### *Ouderparticipatieopvang*

Bij de Joop Gilliamse Creche wordt de opvang alleen verzorgd door ouders van de kinderen die worden opgevangen. De participerende ouders worden niet betaald en de bestuursleden zijn allen ouders. Alle inkomsten worden alleen gebruikt voor verantwoorde kinderopvang.

#### *Geschiktheid van de participerende ouder*

In het beleid is in duidelijke termen het scholingsprogramma beschreven, hoe en wanneer dienstouders bijscholing ontvangen en hoe wordt gezorgd voor teamontwikkeling en intervisie. Bij de intake is de beleidsmedewerker aanwezig en is aandacht voor de algemene pedagogische basisprincipes en het pedagogisch beleid: voor de 1e sta-dag moeten nieuwe ouders het pedagogisch beleidsplan hebben doorgelezen. Nieuwe ouders draaien in de wenmaand mee als 3e ouder op de groep en worden gekoppeld aan een sta-ouder (buddysysteem): dit is onderdeel van het scholingsprogramma. Als de beleidsmedewerker officieel pedagogisch coach is zullen nieuwe ouders ook gecoacht worden in de wenperiode.

Als het om intervisie gaat vertelt de voorzitter dat nog aan het beleid zal worden toegevoegd dat 4 tot 6 keer per jaar een pedagogisch overleg zal plaatsvinden waarin casussen kunnen worden besproken.

#### *Herkenbaarheid van personen*

In het beleid is in duidelijke termen beschreven hoe wordt gezorgd voor de stabiliteit van de opvang van kinderen, wat de manier is waarop kinderen kunnen wennen en hoe invulling wordt gegeven aan het mentorschap. Er staat bijvoorbeeld dat de wenperiode maximaal 2 maanden duurt met eerst een wenmaand en dan een proefmaand. Het wennen begint in de wenmaand met ochtenden (met de ouder(s)) en in de proefmaand hele ochtenden en erna hele dagen. Kinderen zien de sta-ouders niet alleen tijdens de dienst, maar ook buiten opvangtijden (zoals tijdens klusdagen of feestdagen). De crèche is een sociale gemeenschap waar aan de ene kant de ontwikkeling van de kinderen voorop staat en aan de andere kant ouders bij elkaar terecht kunnen voor advies en steun. Ook de fotoboorn met foto's van de kinderen en de sta-ouders van die dag draagt bij aan de herkenbaarheid van de sta-ouders.

### *Verantwoordelijkheid en taken, inzet en vervanging dienstouders (onvoldoende)*

In het handboek staat wat de verantwoordelijkheden zijn van de diverse ouders en de manier waarop vorm wordt gegeven aan de verschillende taken. Ook is een hoofdstuk geschreven over onderling vervangen (bij ziekte).

In het beleid moet ook staan hoe de houder ervoor zorgt dat de participerende ouder eigenlijk 1 dagdeel per week een dienst draait (rekening houdend met vrije dagen en ziekte van de participerende ouder). In het jaarlijks onderzoek in december 2021 stond dit niet in het beleid beschreven. Vanwege deze overtreding zijn gesprekken gevoerd en hebben de ouders van de crèche nagedacht over hun beleid en het voldoen aan de voorwaarde.

In het beleid staat beschreven dat de crèche het belangrijk vindt dat beide ouders de mogelijkheid hebben de dienst te draaien en zo ook het aandeel 'dienstvaders' aan te moedigen. Door de inzet van beide ouders laat de crèche zien dat de zorg-, klus- en bestuurstaken door vrouwen en mannen gedaan kunnen worden. Iedere participerende ouder draait daarom eigenlijk 1 keer in de 2 weken een dienst.

Even verderop in het beleid staat dat er 8 verschillende sta-ouders per week dienst draaien verspreid over 4 dagen. Ook staat beschreven dat de helft van de gezinnen over het algemeen kiest voor 1 sta-ouder en de andere helft voor 2 sta-ouders, die om en om ingeroosterd worden.

De voorzitter vertelt dat er een strikter aannamebeleid is. Nieuwe ouders mogen kiezen uit of elke week een dienst draaien of om de week. Er worden geen ouders meer aangenomen die bijvoorbeeld maar 1 keer in de maand dienst willen draaien. De sta-ouders hebben zo goed als vaste sta-dagen. Dit zorgt voor herkenbaarheid en stabiliteit. Ook zijn er participerende ouders die een halve dag per week op de locatie zijn voor andere taken en werkzaamheden. Op dit moment zijn er 8 participerende ouders en zijn er 6 diensten per week die moeten worden ingevuld. Dit betekent dat niet iedere participerende ouder eigenlijk 1 dagdeel per week dienst draait.

De crèche heeft nagedacht over de stabiliteit van de opvang, herkenbaarheid van dienstouders en vaste gezichten en heeft hierover beleid gemaakt. De beschrijving in het beleid dat iedere participerende ouder 1 dagdeel per week een dienst draait is echter niet voldoende.

Op basis hiervan is geconstateerd dat de overtreding van de volgende voorwaarde(n) nog niet is hersteld:

- De houder van een ouderparticipatiecrèche beschrijft in het pedagogisch beleidsplan aanvullend:
  - a. de wijze waarop de houder zorgdraagt dat gegarandeerd wordt dat de participerende ouder in beginsel een dagdeel per week een dienst draait, hierbij rekening houdend met verlof en ziekte van de participerende ouder;
  - b. de wijze waarop door de houder invulling wordt gegeven aan het onderling vervangen, de groepsindeling, en afstemming van de participerende ouders; en
  - c. de verantwoordelijkheden van diverse ouders en de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de verschillende taken.

(art 1.50 lid 1 lid 2 art 1.60c Wet kinderopvang; art 19b lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang.)

### **Gebruikte bronnen:**

- Aanwijzing, van 18 mei 2022
- Inspectierapport jaarlijks onderzoek 14 december 2021
- Gesprekken met de sta-ouders tijdens het inspectiebezoek
- Pedagogisch beleidsplan Joop Gilliamse Crèche versie juli 2022, ontvangen op 27 september 2 november 2022
- Toelichting aangepast beleid, ontvangen op 2 november 2022
- Telefoongesprek met de voorzitter op 26 september en 24 oktober 2022
- Observaties in de groep
- Telefoongesprek met de externe pedagogisch beleidsmedewerker op 26 oktober 2022
- Actieplan pedagogisch beleidsmedewerker, ontvangen op 27 september 2022

# Pedagogisch klimaat

## Pedagogisch beleid

In het jaarlijks onderzoek op 14 december 2021 is beoordeeld dat geen uitvoering wordt gegeven aan het pedagogisch beleidsplan. De sta-ouders zijn niet op de hoogte van de Gordon-methode terwijl in het beleid staat dat de crèche inspiratie haalt uit deze methode. Ook wordt het beleid niet gevolgd als het gaat om het zelfstandig lopen van kinderen van 1 tot 4 jaar op de crèche.

### Dit inspectieonderzoek

In dit inspectieonderzoek blijkt dat maatregelen zijn genomen om de overtreding op te lossen. Er heeft op 5 juni 2022 overleg plaatsgevonden met de pedagogisch beleidsmedewerker waarin de punten besproken zijn.

Er is een checklist voor nieuwe ouders opgesteld. Op de checklist staat onder andere het lezen van het pedagogisch beleidsplan. In een toelichting schrijft de voorzitter dat deze checklist tijdens de intake met nieuwe ouders wordt besproken. Voor de 1e sta-dag moeten nieuwe ouders het pedagogisch beleidsplan hebben doorgelezen: dit is een harde eis. Ook krijgen ze per mail een quiz over het pedagogisch beleidsplan die ze moeten maken. Ook tijdens vergaderingen staan onderdelen uit het pedagogisch beleidsplan op de agenda. De nieuwe pedagogisch beleidsmedewerker heeft kort geleden tijdens een vergadering 2 hoofdstukken uit het beleidsplan met de sta-ouders besproken. Hij heeft ouders er kritische vragen over gesteld. In 2022 hebben ouders ook coaching ontvangen over de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. Eind 2022 staat een training gepland over de Gordon-methode. De sta-ouders met wie de toezichthouder tijdens het inspectiebezoek spreekt kunnen onderdelen uit het pedagogisch beleidsplan noemen, onder andere over de visie en de filosofie van Thomas Gordon. Zij geven hier uitvoering aan tijdens het inspectiebezoek. Ook wordt uitvoering gegeven aan het beleid over zelfstandig kunnen lopen van kinderen die bij de crèche worden opgevangen. De voorzitter verklaart hierover dat het een harde eis is dat een kind moet kunnen lopen voor het wordt geplaatst: er staat nu 1 kind op de wachtlijst.

Beoordeeld is dat de overtreding is hersteld.

## Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan Joop Gilliamse Crèche versie juli 2022, ontvangen op 27 september 2022
- Observaties in de groep
- Aanwijzing, van 18 mei 2022
- Inspectierapport jaarlijks onderzoek 14 december 2021
- Gesprekken met de sta-ouders tijdens het inspectiebezoek
- Telefoongesprek met de voorzitter op 26 september 2022
- Checklist nieuwe ouders, ontvangen op 27 september 2022
- Link quiz pedagogisch beleidsplan, ontvangen op 27 september 2022
- Foto's dagritme, ontvangen op 27 september 2022
- Agenda overleg 5 juni 2022 nav overtredingen jaarlijks onderzoek 2021, ontvangen op 27 september 2022
- Actieplan pedagogisch beleidsmedewerker, ontvangen op 27 september 2022

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het jaarlijks onderzoek op 14 december 2021 is beoordeeld dat de houder (Vereniging Joop Gilliamse Creche) geen geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG) heeft. Er is nog overleg met de landelijke partijen over welke maatregelen noodzakelijk zijn voor de nieuwe bestuurders: of een nieuwe VOG-rechtspersoon nodig is, of dat kan worden volstaan met een VOG-NP Houder.

Ook blijken niet alle sta-ouders met hun VOG ingeschreven in het PRK en gekoppeld aan de houder voordat zij zijn begonnen met werken. Dit geldt voor 8 sta-ouders.

#### Dit nader inspectieonderzoek

Over de VOG is nog overleg met de landelijke partijen over welke maatregelen noodzakelijk zijn voor de nieuwe bestuurders (dat of een nieuwe VOG-rechtspersoon nodig is of dat kan worden volstaan met een VOG-NP Houder).

Over het inschrijven en koppelen van sta-ouders in het PRK is het beleid aangescherpt. De voorzitter verklaart dat het nu een harde eis is dat sta-ouders alleen mogen beginnen als ze met een geldige VOG zijn ingeschreven in het PRK en gekoppeld aan de houder. Het aanvragen van een VOG, inschrijven in het PRK en koppelen staat ook op de checklist voor nieuwe sta-ouders die wordt besproken tijdens het intakegesprek. 1 ouder heeft de E-erkenning en is verantwoordelijk voor het koppelen.

In het beleid staat dat de beleidsmedewerker erop toezien dat alle sta-ouders voor de 1e officiële sta-dag in het bezit zijn van een VOG en dat zij zijn ingeschreven in het kinderopvangregister via DUO en gekoppeld zijn aan de crèche voor continue screening. Dit beleid moet worden aangepast: het is geen taak van de beleidsmedewerker, zo verklaart hijzelf.

Op dit moment zijn er 8 sta-ouders. Tijdens het inspectiebezoek blijkt dat ouders die na het jaarlijks onderzoek in december 2021 zijn gestart, pas ingeschreven en gekoppeld zijn voor start van de proefmaand. Hiervoor hebben zij echter al een wenmaand meegedraaid als 3e ouder. De voorzitter vertelt dat zij in de veronderstelling was dat nieuwe sta-ouders in de wenmaand nog niet officieel verantwoordelijk zijn en daarom nog niet inschreven en gekoppeld hoeven te zijn. Deze ouders zijn echter al wel blijvend aanwezig (3 of 4 opvangdagen) en kunnen bijvoorbeeld bij kindgegevens, waardoor inschrijving en koppeling verplicht is. Voor 1 sta-ouder geldt dat zij ook niet voor de start van de proefmaand is ingeschreven en gekoppeld. Zij is op 23 mei 2022 gestart met de 1e 'echte' dienst (de proefmaand), maar is pas op 31 mei 2022 ingeschreven en gekoppeld. Voor 23 mei 2022 heeft de sta-ouder ook al een maand meegedraaid als 3e ouder (de wenmaand).

Niet alle sta-ouders zijn ingeschreven en gekoppeld in het PRK voor de start van de werkzaamheden.

Op basis hiervan is geconstateerd dat de overtreding van de volgende voorwaarde(n) nog niet is hersteld:

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor



zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang.)

- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang.)

### **Gebruikte bronnen:**

- Aanwijzing, van 18 mei 2022
- Inspectierapport jaarlijks onderzoek 14 december 2021
- Gesprekken met de sta-ouders tijdens het inspectiebezoek
- Raadpleging Personenregister Kinderopvang op 19 oktober 2022
- Overzicht sta-ouders en eerste dienst, ontvangen op 29 september 2022
- Overdracht voorzitterschap en taken, ontvangen op 29 september 2022
- Toelichting inschrijving en koppeling PRK, ontvangen op 4 november 2022
- Telefoongesprek met de voorzitter op 26 september, 24 oktober en 9 november 2022
- Telefoongesprek met de externe pedagogisch beleidsmedewerker op 26 oktober 2022

## Veiligheids- en gezondheidsbeleid

In het jaarlijks onderzoek op 14 december 2021 is beoordeeld dat het niet duidelijk is welke documenten onderdeel zijn van het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Hierdoor is er geen beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gegarandeerd. Niet alle afspraken over uitstapjes staan in het beleid en het beleid over handenwassen wordt niet uitgevoerd. Omdat 2 bedjes niet gecertificeerd zijn en (nog) wel gebruikt worden, is ook op dit punt een overtreding vastgesteld. Tot slot ontbreekt in het beleid het risico op wiegendood en zijn er onvoldoende maatregelen over (veilig) slapen beschreven.

### Dit inspectieonderzoek

In dit inspectieonderzoek blijkt dat maatregelen zijn genomen om de overtreding op te lossen. Er heeft op 5 juni 2022 overleg plaatsgevonden met de pedagogisch beleidsmedewerker waarin de punten besproken zijn.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is aangepast: dit is hoofdstuk 6 in het pedagogisch beleidsplan van de Joop Gilliamse Crèche. Na een gesprek met de voorzitter is het beleid opnieuw toegestuurd. De documenten 'risico-inventarisatie veiligheid', 'risico-inventarisatie gezondheid', 'calamiteitenplan' en de meldcode horen ook bij het beleid. Samen vormen deze documenten het veiligheids- en gezondheidsbeleid van de Joop Gilliamse Crèche.

In hoofdstuk 6 staat beschreven wat risico's met grote gevolgen voor de veiligheid zijn, namelijk vallen van hoogte, verstikking, vergiftiging, verbranding en verdrinking. Ook staat beschreven wat risico's met grote gevolgen voor de gezondheid zijn.

In dit inspectieonderzoek zijn, net als in het jaarlijks onderzoek in 2021, de thema's hand- en verschoonhygiëne, uitstapjes en veilig slapen beoordeeld.

### *Hand- en verschoonhygiëne*

Tijdens het inspectiebezoek zijn de sta-ouders op de hoogte van de afspraken over handenwassen en gebruik en (schoonmaak) van de potjes. Ze noemen bijvoorbeeld dat potjes eerst worden omgespoeld met water en daarna met allesreinigerspray gereinigd worden en gedroogd met een papieren doekje. In het beleid staan verschillende afspraken over potjes: er staat in de risico-inventarisatie dat potjes na gebruik altijd schoongemaakt moeten worden. In het beleid staat ook dat potjes na gebruik direct omgespoeld moeten worden. Ook staat er niet in het beleid hoe de potjes schoongemaakt moeten worden (met allesreiniger zoals de sta-ouder heeft verteld). De beschrijving is onvoldoende duidelijk.

### *Uitstapjes*

Tijdens het inspectiebezoek zijn de sta-ouders op de hoogte van de afspraken over het maken van een uitstapje. Zoals in het beleid staat, nemen zij de uitstapjestas mee en worden 2 bolderkarren gebruikt om de kinderen te vervoeren.

In het beleid is het risico vermissing opgenomen en staat beschreven wat wordt gedaan als sprake is van vermissing. 1 van de sta-ouders blijft bij de kinderen en schakelt de achterwacht in. De andere sta-ouder zal gaan zoeken. Als het nodig is zullen de politie en de ouders om wie het gaat worden ingeschakeld, zo staat beschreven. Deze beschrijving is niet voldoende duidelijk: wat betekent 'als het nodig is'?

### *Veilig slapen*

In dit inspectieonderzoek blijkt dat de 6 bedjes waarin de kinderen slapen gecertificeerd zijn. Ook zijn er 2 stretchers. In het beleid is het risico op wiegendood beschreven en staan zoals het slapen op de rug, slapen in een leeg bedje en slapen in een slaapzak. Ook wordt verwezen naar de websites van veiligheid.nl en het Nederlands Centrum Jeugdbeleid waar richtlijnen te vinden zijn. Met de voorzitter is besproken dat het verwijzen naar richtlijnen niet voldoende is. Alle maatregelen over het risico op wiegendood moeten staan beschreven in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Omdat er op dit moment geen kinderen onder de 1,5 jaar worden opgevangen bij de crèche zijn de maatregelen in het beleid niet beoordeeld.

## Conclusie

Het is duidelijk welk beleid onderdeel is van het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Alle risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid staan in het beleid en kinderen slapen in gecertificeerde bedjes. Ook zijn de sta-ouders op de hoogte van de afspraken over uitstapjes en hand- en verschoonhygiëne. De afspraken over deze thema's staan alleen niet voldoende duidelijk in het beleid.

Omdat geen kinderen tot 1,5 jaar meer worden opgevangen op de crèche, zijn het risico op wiegendood en de maatregelen hierover niet beoordeeld in dit onderzoek.

Op basis hiervan is geconstateerd dat de overtreding van de volgende voorwaarde(n) nog niet is hersteld:

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.  
De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub a art 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4, lid 3 sub c Besluit kwaliteit kinderopvang.)

## Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

In het jaarlijks onderzoek op 14 december 2021 is beoordeeld dat de kennis en de kunde van de meldcode onvoldoende wordt bevorderd door de houder. Er is beleid hierover, maar tijdens het inspectiebezoek blijkt dat dit niet voldoende is. Er is een grote eigen verantwoordelijkheid voor de sta-ouders en het beleid is afhankelijk van de aanwezigheid van een sta-ouder bij een overleg. Het beleid leidt ertoe dat sta-ouders niet voldoende op de hoogte zijn van de meldcode.

### Dit nader inspectieonderzoek

De voorzitter vertelt dat de werkwijze over het bevorderen van de kennis en kunde van de meldcode is veranderd. Op de checklist voor nieuwe ouders staat onder andere het downloaden van de meldcode app. Nieuwe ouders moeten deze gedownload hebben voor de start van de 1e dienst. De voorzitter vertelt dat tijdens de intake met nieuwe ouders de meldcode en het stappenplan worden doorgenomen. De meldcode is te vinden op de Google Drive (waar alle beleidsstukken te vinden zijn). Tijdens de maandelijkse vergaderingen staat het onderwerp regelmatig geagendeerd, vertelt de voorzitter. De voorzitter vertelt dat sinds kort is afgesproken dat de pedagogisch beleidsadviseur van buiten de aandachtsfunctionaris kindermishandeling is.

Tijdens het inspectiebezoek is gesproken met de sta-ouders over de mogelijke signalen en de 1e stappen. Ze kunnen deze noemen en vertellen de app op hun telefoon te hebben. Ook weten ze dat de pedagogisch beleidsmedewerker aanspreekpunt is.

### Conclusie

De kennis en kunde van de meldcode wordt voldoende bevorderd: er is geen sprake meer van een overtreding. Wel is met de beleidsmedewerker gesproken over de meldcode-app. Nieuwe ouders moeten deze downloaden, maar deze is niet toegespitst op de Joop Gilliamse Creche. Met de beleidsmedewerker is besproken in hoeverre de app meewerkt aan het bevorderen van de kennis en kunde als niet alle informatie van toepassing is op de crèche.

## Gebruikte bronnen:

- Aanwijzing, van 18 mei 2022
- Inspectierapport jaarlijks onderzoek 14 december 2021

- Gesprekken met de sta-ouders tijdens het inspectiebezoek
- Notulen overleg 26 september 2022, ontvangen op 27 september 2022
- Agenda overleg 5 juni 2022 nav overtredingen jaarlijks onderzoek 2021, ontvangen op 27 september 2022
- Toelichting op het beleid, ontvangen op 4 november 2022
- Telefoongesprek met de pedagogisch beleidsmedewerker op 26 oktober 2022
- Protocol 'kinder mishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang Joop Gilliamse Creche, ontvangen op 28 oktober 2022
- Actieplan pedagogisch beleidsmedewerker, ontvangen op 27 september 2022
- Pedagogisch beleidsplan Joop Gilliamse Crèche versie juli 2022, ontvangen op 27 september en 2 november 2022
- Risico-inventarisatie veiligheid 2019, ontvangen op 29 september 2022
- Risico-inventarisatie gezondheid 2018, ontvangen op 29 september 2022
- Calamiteitenplan, ontvangen op 29 september 2022
- Huisregels, ontvangen op 29 september 2022
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid Joop Gilliamse Creche, ontvangen op 2 november 2022
- Telefoongesprek met de voorzitter op 26 september, 24 oktober en 9 november 2022

# Inspectie-items

## Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang

### Naleving handhaving

- De houder van het kindercentrum neemt de maatregelen binnen de bij de aanwijzing onderscheidenlijk het bevel gestelde termijn.

### Ouderparticipatieopvang

- Er is sprake van ouderparticipatieopvang doordat:
  - a. de kinderopvang uitsluitend verzorgd wordt door ten minste één ouder van elk van de kinderen die in de ouderparticipatiecrèche wordt opgevangen; en
  - b. de kinderopvang niet verzorgd wordt op het woonadres van een ouder; en
  - c. participerende ouders niet worden bezoldigd voor werkzaamheden bij een ouderparticipatiecrèche; en
  - d. uitsluitend één of meer ouders van de kinderen die in de ouderparticipatiecrèche worden opgevangen de houder is van de ouderparticipatiecrèche; en
  - e. uit de statuten, reglement of beleidsplan en administratie van de ouderparticipatiecrèche blijkt dat de ouderparticipatiecrèche alle inkomsten ten bate van verantwoorde kinderopvang aanwendt.
- Voor een ouderparticipatiecrèche geldt aanvullend op de eisen die gesteld worden aan het pedagogisch beleid dat de houder in het pedagogisch beleidsplan in concrete termen beschrijft op welke wijze hij zorgdraagt voor de geschiktheid van de participerende ouder voor het verzorgen van ouderparticipatieopvang, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:
  - a. het scholingsprogramma, afgerond door iedere participerende ouder alvorens kinderopvang te kunnen bieden, waarbij het programma zowel theorie- als praktischelementen gericht op verantwoorde kinderopvang bevat;
  - b. de inhoud en frequentie van de bijscholing die door iedere participerende ouder gevolgd wordt en die gericht is op het behoud van kennis en vaardigheden van het bieden van verantwoorde kinderopvang;
  - c. de wijze waarop de houder zorgdraagt voor het onderling aanspreken van de participerende ouders in de ouderparticipatiecrèche en het organiseren van intervisies; en
  - d. de wijze waarop de houder zorgdraagt voor teamontwikkeling van de participerende ouders.
- Voor een ouderparticipatiecrèche geldt aanvullend op de eisen die gesteld worden aan het pedagogisch beleid dat de houder in het pedagogisch beleidsplan in concrete termen beschrijft op welke wijze hij zorgdraagt voor de herkenbaarheid van personen, waarbij in ieder geval dient te worden ingegaan op:
  - a. de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat de stabiliteit voor opvang van kinderen, in het bijzonder van baby's, indien die in de ouderparticipatiecrèche worden opgevangen, is gewaarborgd;
  - b. de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe groep waarin zij zullen worden opgevangen rekening houdend met de omstandigheid dat er meerdere participerende ouders op een dag een dienst draaien; en
  - c. de omstandigheid dat de mentor een participerende ouder is die niet de ouder is van het kind dat wordt opgevangen in een ouderparticipatiecrèche.
- De houder van een ouderparticipatiecrèche beschrijft in het pedagogisch beleidsplan aanvullend:
  - a. de wijze waarop de houder zorgdraagt dat gegarandeerd wordt dat de participerende

ouder in beginsel een dagdeel per week een dienst draait, hierbij rekening houdend met verlof en ziekte van de participerende ouder;

b. de wijze waarop door de houder invulling wordt gegeven aan het onderling vervangen, de groepsindeling, en afstemming van de participerende ouders; en

c. de verantwoordelijkheden van diverse ouders en de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de verschillende taken.

## **Pedagogisch klimaat**

### **Pedagogisch beleid**

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

## **Personeel en groepen**

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

## **Veiligheid en gezondheid**

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op: - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen; - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen; - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de

handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

**Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

# Gegevens voorziening

## Opvanggegevens

Naam voorziening : Vereniging Joop Gilliamse Creche  
KvK-vestigingsnummer : 000027985636  
Website : <http://www.joopgilliamse.nl>  
Aantal kindplaatsen : 8  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

## Gegevens houder

Naam houder : Vereniging Joop Gilliamse Creche  
Adres houder : Prins Hendrikkade 165E  
postcode en plaats : 1011 TB Amsterdam  
KvK-nummer : 40535273

# Gegevens toezicht

## Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang  
Postadres : Postbus 2200  
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM  
Telefoonnummer : 020 555 55 75  
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. W. van Gurp, MSc.

## Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam  
Postadres : Amstel 1  
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

## Planning

Datum inspectiebezoek : 20-09-2022  
Opstellen concept inspectierapport :  
Zienswijze houder :  
Vaststellen inspectierapport : 10-11-2022  
Verzenden inspectierapport naar houder en :  
oudercommissie  
Verzenden inspectierapport naar gemeente :  
Openbaar maken inspectierapport :



## **Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum**

*De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.*

Op grond van de Wet kinderopvang, artikel 1.63, lid 3 wordt de houder bij een nader onderzoek niet in de gelegenheid gesteld om een zienswijze in te dienen.